

# 梁文燕紀念中學 (沙田)

家課組  
2020-2021

# 負責老師

▪ 家課組2020-2021

負責老師：

楊綺華老師(Room C)

李轉興老師(Room C)

張逸峰老師(Room C)

邢海潔老師(Room A)

陳嘉寶老師(Room A)



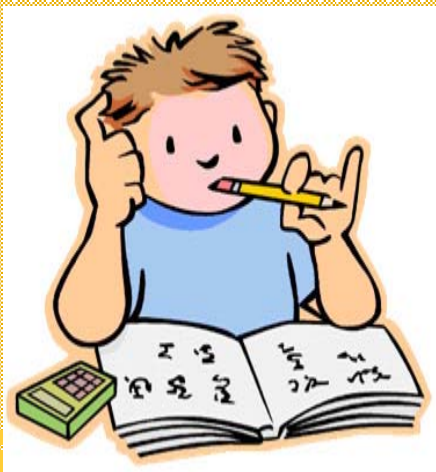
# 目的

- 提供跨學科紀錄平台
- 協助學生養成**準時交功課**的良好習慣
- 培養學生的**責任感**及**守時觀念**，從而建立**積極、自律**的學習態度



周次：1

日期	科目	家課	測驗	應帶物件	體溫紀錄	家長簽名



同學需每日將繳交家課資料填寫於學生手冊內

- 中一、中二班長每天4:00前將功課紀錄表交到校務處門邊的收集袋內，將有專人上載到學校網頁>首頁>學生支援>家課表
- 如遇額外情況，例如半日課/下午游泳課等，班長須於最後一節完畢後的15分鐘內交表格到校務處

功課紀錄表

\*每天由班長填寫並於當天 4:00PM 前交到校務處後上載在校網

班別：		(必須填寫*****)		科目	日期	日期：20 年 月 日	繳交日期
						星期 ( )	
科目	日期	日期：20 年 月 日	繳交日期	中史			
		星期 ( )		歷史			
中文				地理			
英文				基礎商業			
數學				科技與生活 (家政)			
科學				設計與科技/STEM			
				電腦認知			
				普通話			
				視覺藝術/音樂			
				其他事項			

緊記填上  
班別，並  
用黑色筆  
填寫清楚



# 梁文燕紀念中學(沙田)

## Helen Liang Memorial Secondary School (Shatin)

流動版 網站地圖



首頁

最新活動

學校簡介

最新消息

學與教

其他學習經歷

學生支援

校園資訊

聯繫組織

學生支援

家課表

輔導組

生涯規劃組

聯課活動組

其他組別

校曆表

< 2018 >							< Aug >						
Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa	Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
			1	2	3	4							
5	6	7	8	9	10	11							
12	13	14	15	16	17	18							
19	20	21	22	23	24	25							
26	27	28	29	30	31								

- 科務及功能組別會議... 2018-08-27
- 教職員、科主任及班... 2018-08-24
- 學校政策委員會會議... 2018-08-23

首頁 > 學生支援 > 家課表

級別	星期一	星期二	星期三	星期四
中一級	1A 1B 1C 1D	1A 1B 1C 1D	1A 1B 1C 1D	1A 1B 1C 1D
中二級	2A 2B 2C 2D	2A 2B 2C 2D	2A 2B 2C 2D	2A 2B 2C 2D

# 中一至中六：收集功課

- 收功課時間由科任老師自訂。科長點收功課並填寫紀錄表交科任老師。
- 科長應填寫2張**家課收集紀錄簡表**(每份功課)  
**1張**連同家課一併交給科任老師  
**1張**由科長保存
- 除了指定隨堂收的功課外，科長應把功課於**第一個小息或之前**送交科任老師

家課收集紀錄(簡表)				HW1			
Homework Collection Record Sheet							
日期 Date	班別 Class	科目 Subject	科任老師 Subject Teacher		記錄者 Recorder		
類別	功課簿	工作紙	作業	作文	改正	網上功課	其他

此表格不適用於欠交家長通告及家長簽名的事宜上。  
 請在空格內填上"✓"號。  
 請使用以下符號填寫下表：  
 符號：A—此學生是日缺席/給予家課當日缺席(Absent)  
—欠交家課(No homework)  
 請將符號填寫在方格內學生編號上。  
 例如：

A	32	33	34	35
缺席		欠家課		沒有此學生

學生編號(Class Number)：

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36	37	38	39	40

注意：此表格一式兩份，一份放在每疊家課簿面，用橡筋捆綁好，第一個小息或以前交給科任老師，一份則交予家課組長。

### 家課收集紀錄(簡表)

HW1

日期 Date	班別 Class	科目 Subject	科任老師 Subject Teacher	記錄者 Recorder
25/9/2017	1A	Maths	周兆倫老師	李志華

類別	功課簿	工作紙	作業	作文	改正	網上功課	其他
	✓						

此表格不適用於欠交家長通告及家長簽名的事宜上。

請在空格內填上“✓”號。

請使用以下符號填寫下表：

符號：A—此學生是日缺席/給予家課當日缺席(Absent)

—欠交家課(No homework)

請將符號填寫在方格內學生編號上。

例如：

<input type="checkbox"/> A	32	<input type="checkbox"/> 33	34	<input type="checkbox"/> 35
缺席		欠家課		沒有此學生

學生編號(Class Number)：

1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> 6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	<input type="checkbox"/> 23	24	25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35					

注意：此表格一式兩份，一份放在每疊家課簿面，用橡筋捆綁好，第一小息或以前交給科任老師，一份則交予家課組長。

### 家課收集紀錄(簡表)

HW1

日期 Date	班別 Class	科目 Subject	科任老師 Subject Teacher	記錄者 Recorder
25/9/2017	1A	Eng	司徒天琦老師	陳詠琪

類別	功課簿	工作紙	作業	作文	改正	網上功課	其他
				✓			

此表格不適用於欠交家長通告及家長簽名的事宜上。

請在空格內填上“✓”號。

請使用以下符號填寫下表：

符號：A—此學生是日缺席/給予家課當日缺席(Absent)

—欠交家課(No homework)

請將符號填寫在方格內學生編號上。

例如：

<input type="checkbox"/> A	32	<input type="checkbox"/> 33	34	<input type="checkbox"/> 35
缺席		欠家課		沒有此學生

學生編號(Class Number)：

1	2	3	4	5	<input type="checkbox"/> 6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	<input type="checkbox"/> 27	28	29	30
31	32	33	34	35					

注意：此表格一式兩份，一份放在每疊家課簿面，用橡筋捆綁好，第一小息或以前交給科任老師，一份則交予家課組長。

填好表格上的資料包括

日期

班別

科目

科任老師

記錄者

選擇功課類別，若選擇其他，請列明

請在學生編號上註明

缺席：A

欠功課：O

沒有此學生：X

## 科長注意

- 盡責、以身作則準時交功課
- 提醒或協助老師把功課資料寫在黑板上
- 協助老師完成收集功課及相關職務
- 不能夠以科長身份包庇同學
- 有問題隨時向科任老師查詢及尋求協助



- 科任老師會自行追收欠交的功課，安排及通知學生補做時間(可於小息、午飯或放學後，完成及補交。)
- 科任老師如安排欠交學生在放學後到A42留堂室補做功課，會自行通知有關學生

# 欠家課紀錄

- 老師有權選擇任何補做功課時間，將欠交功課學生姓名，填寫於校務處的「欠交家課紀錄冊」上存檔。欠交六次記一個缺點。



若科任老師通知及指定了學生到放學留堂班A42補做功課，同學必須自覺準時出席。

# 放學留堂班

➤地點：四樓A42室

➤時間：4:00p.m.-4:30p.m.

➤留堂班的學生必須於4:00PM或以前到達A42室向當值老師報到，按指示就座及補做相關功課。科任老師屆時會到場跟進。

➤學生若因特殊情況需要延留，必須自行聯絡科任老師，當值老師只會在留堂名單用「X」表示。

➤開始日期：欠交功課記錄 28-9-2020(星期一)

留堂措施將於全日復課後推行

# 相關行動

一般欠交	家課組每月/定期將欠交家課紀錄交班主任作參考及監察之用
累積欠交達4次	<b>發短訊</b> 通知學生家長有關學生違規之情況，家課組老師召見有關同學並知會班主任。
累積欠交達6次	校方 <b>發缺點</b> 給學生並由班主任致電通知學生家長
欠交情況持續及嚴重者	由家課組轉交訓導組跟進

# 同學注意

- 欠交紀錄持續結算，所有科目合併計算。
- 缺席上課(請病假/事假)當日不視作欠交功課，但復課日必須親自把功課交回。
- \*依時交功課是學生的本份

